

			<h2 style="margin: 0;">POLITICA PER LA QUALITA'</h2>			
1	02/18	tutte	Rimissione politica a seguito di audit ente di certificazione	RGQ	RGQ	DIR
0	12/17	tutte	Prima emissione secondo UNI EN ISO 9001/2015	RGQ	RGQ	DIR
N.Rev.	data	documento	motivo	emessa	verificata	approvata

STATO DELLE REVISIONI E DELLE APPROVAZIONI

VIDEOTECNICA si impegna a perseguire una politica volta al miglioramento continuo delle proprie prestazioni, minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni impatto negativo di prodotto. Inoltre si persegue sempre il minimo accettabile rischio per quanto riguarda i processi relativi ai sistemi di gestione. Questa missione generale è perseguita uniformando il proprio agire ai principi di un Sistema di Gestione Qualità conforme alla norma:

UNI EN ISO 9001:2015

A tal fine **VIDEOTECNICA**, con il lavoro svolto dall'Alta Direzione, dal Responsabile del Sistema di Gestione e da tutti i lavoratori, intende:

1. impegnarsi a rispettare sempre i requisiti applicabili;
2. assicurare che la politica aziendale, dell'organizzazione, sia appropriata alla missione aziendale, alla natura ed alla dimensione dei rischi relativi: ai processi di lavorazione e alla gestione della sicurezza e salute dei lavoratori;
3. assicurare che la politica sia disponibile a tutte le parti interessate e diffusa a tutte le persone che operano sotto il controllo dell'organizzazione inclusi i fornitori;
4. fornire adeguate risorse umane, di know-how, materiali e tecniche (macchinari, attrezzature, tecnologia ed infrastrutture) per il miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei Sistemi di Gestione;
5. controllare la qualità dei prodotti e dei servizi dei propri fornitori;
6. assicurare l'impegno al soddisfacimento dei requisiti applicabili ed al continuo miglioramento delle prestazioni dei processi di lavorazione;
7. assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità alle prescrizioni di legge, alla normativa vigente, ai regolamenti e ad altri requisiti eventualmente sottoscritti;
8. fornire prodotti e servizi che soddisfino sempre i requisiti contrattualmente richiesti e, ove possibile, le necessità e le aspettative non espresse dei clienti;
9. responsabilizzare l'intera organizzazione in merito ai processi di gestione delle lavorazioni e di supporto. Questo ciascuno secondo le proprie attribuzioni e competenze, dal datore di lavoro / direzione sino a tutti i lavoratori;
10. impegnarsi a considerare i processi di gestione dell'attività come parte integrante dell'organizzazione aziendale;
11. assicurare che avvengano riesami periodici della Politica e dei sistemi di gestione attuato;
12. assicurare che vengano definiti e diffusi all'interno gli obiettivi e relativi programmi di attuazione;
13. promuovere, attraverso adeguata formazione ed informazione, la sensibilizzazione ed il coinvolgimento di tutto il personale che opera nel sistema di gestione.